

GUÍA PARA REGISTRO DE REQUISITOS [BITÁCORA, PORTAFOLIO, EFICIENCIAS]

TABLA DE CONTENIDO

1	INTRODUCCIÓN	2
2	PROCEDIMIENTOS.....	3
2.1	MENU: Principal.....	3
2.1.1.	Paso 1:	3
	Elija la segunda opción: 'Registrar requisitos adicionales'	3
2.1.2.	Paso 2:	4
	Ingrese como 'login' el número de identificación de la persona responsable de registrar los datos. La contraseña es la misma con la que la persona ingresa a la consulta de sus pagos de nómina.	4
2.1.3.	Paso 3:	6
	Al dar click sobre el nombre de cada programa - Extensión (Jornada) [Código del programa], puede visualizar el reporte de los estudiantes aprobados en cada requisito en ese programa.	6
2.1.4.	Paso 4:	7
	Click sobre el requisito para visualizar la información de los estudiantes que deben aprobarlo (El semestre del requisito = semestre del estudiante -, es decir, si el estudiante está o pasa a 3º, le corresponde aprobar el requisito de 2º).	7
2.1.5.	Paso 5:	9
	Consultar todos los registros de estudiantes aprobados. Esta opción genera la consulta de todos los estudiantes aprobados en cada requisito de los programas que el usuario tiene bajo su registro.	9
2.1.6.	Paso 6:	9
	Imprimir reporte. Muestra una ventana con el reporte y a su vez abre una ventana para impresión.	9

1 INTRODUCCIÓN

El módulo de requisitos vía Web permite registrar los estudiantes que han cumplido con obligaciones académicas tales como Bitácora, Portafolio, Eficiencia en inglés, etc. Una vez se registren, los datos se procesan para que solamente a los estudiantes que hayan cumplido se les genere las asignaturas del siguiente semestre.

2 PROCEDIMIENTOS

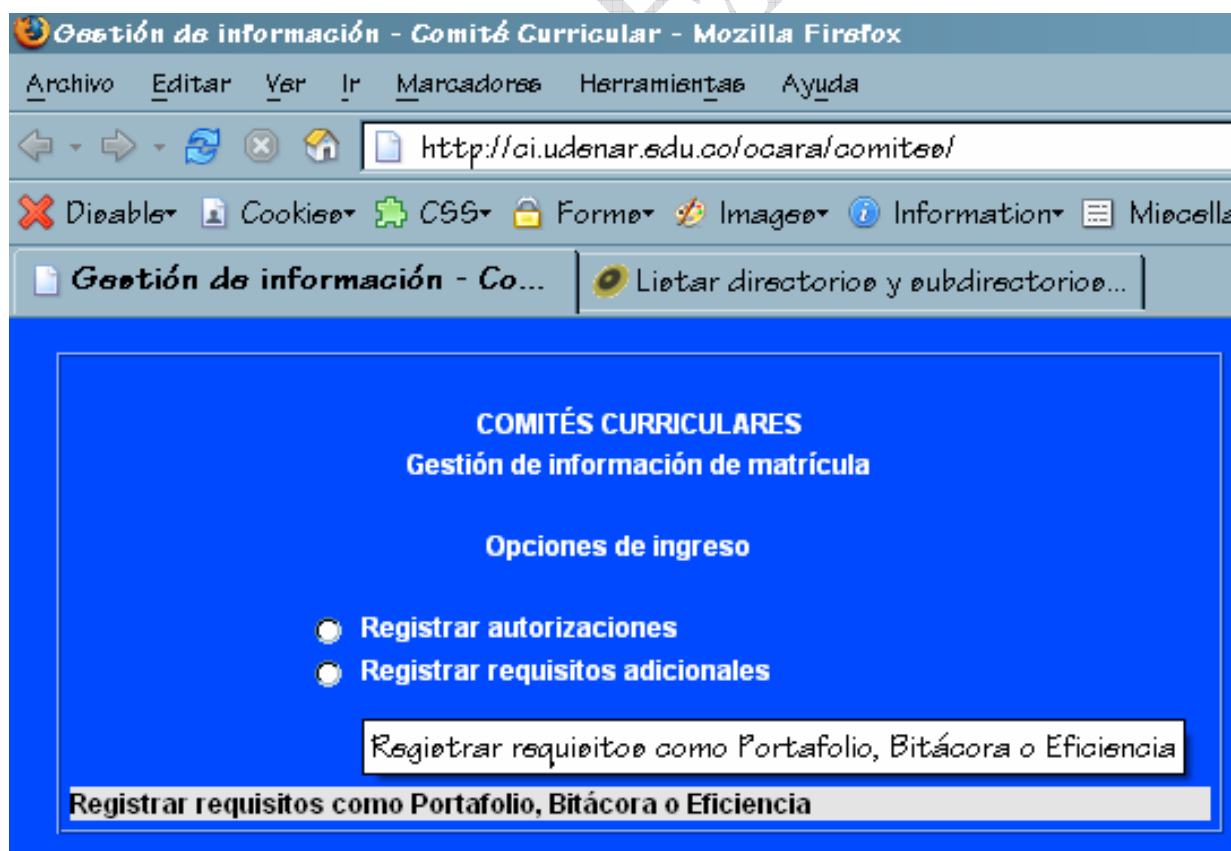
2.1 MENU: Principal

Ingresa al sitio: <http://www.udenar.edu.co>, en el vínculo Comités Curriculares ó ingresa directamente al sitio: <http://ci.udenar.edu.co/ocara/comites/>.

Nota: El sitio funciona bajo Internet Explorer 6 o superior, Mozilla Firefox y observa mejor con resolución 1024 x 768 o superior (Esto por la cantidad de información a visualizar en pantalla).

2.1.1. Paso 1:

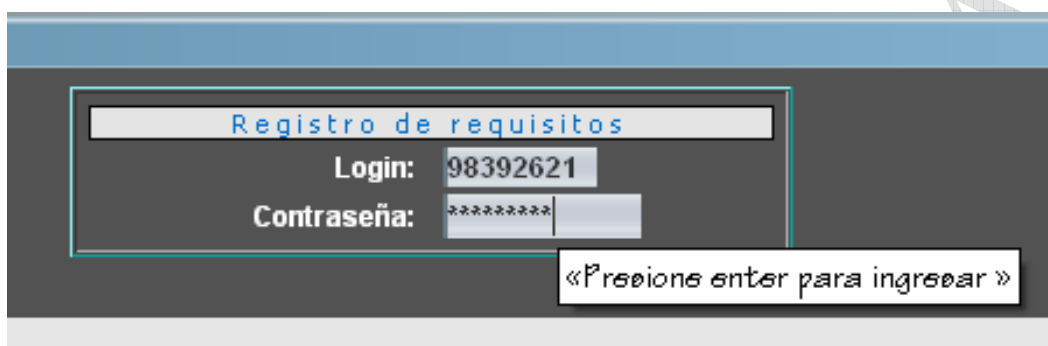
Elija la segunda opción: 'Registrar requisitos adicionales'.



2.1.2. Paso 2:

Ingresa como 'login' el número de identificación de la persona responsable de registrar los datos. La contraseña es la misma con la que la persona ingresa a la consulta de sus pagos de nómina.

Nota: Esta clave es personal e intransferible. En caso de no haber utilizado la consulta de pagos, acercarse al Centro de Informática de la Institución para obtener esta clave. Para cambiar la contraseña, ingrese a la página: <http://personal.udenar.edu.co>, escoja el vínculo `Claves` y proceda a modificar.



Cuando presione enter, podrá ver en la parte izquierda de la pantalla un menú en el que se ubican varias opciones jerárquicamente. Comenzando por el usuario responsable del registro(A), la Facultad(B), una opción de consulta general(C), una opción para impresión(D) y otra para actualizar el menú(E).

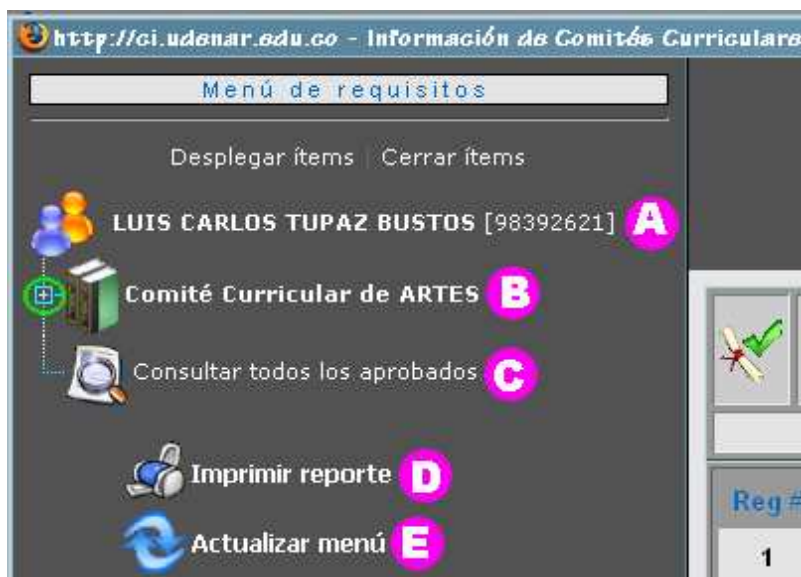
A: Nombre y cédula del usuario.

B: Nombre de la facultad.



C: Permite generar un reporte para consultar todos los estudiantes a quienes se aprobó el requisito.

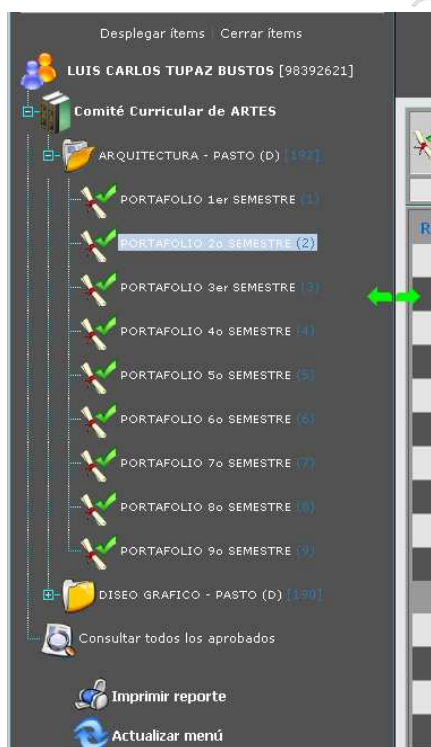
D: Permite generar un reporte para impresión.

E: Esta opción refresca el menú jerárquico en el caso en que el navegador no permita visualizar correctamente dicho menú.



Las opciones `Desplegar` y `Cerrar ítems` permiten extender/encoger el menú jerárquico y mostrar/ocultar los elementos dependientes del principal (FACULTAD), tales como programas y a su vez de cada programa los requisitos.

El símbolo  extiende el menú ó  lo encoge.



↔ Puede desplazar la línea separadora para visualizar/ocultar el menú.

2.1.3. Paso 3:

Al dar click sobre el nombre de cada programa - Extensión (Jornada) [Código del programa], puede visualizar el reporte de los estudiantes aprobados en cada requisito en ese programa.



UNIVERSIDAD DE NARIÑO
COMITÉ CURRICULAR ARTES
REPORTE DE ESTUDIANTES CON REQUISITOS APROBADOS POR PROGRAMA

Facultad: ARTES [1]
Programa: ARQUITECTURA [192]

Requisito: PORTAFOLIO 2o SEMESTRE Semestre: 3

* PARA MATRICULAR 3er SEMESTRE DEBE TENER CERTIFICADO EL PORTAFOLIO. *

#	Código	Apellidos	Nombres	Vigente	Pagó matrícula
1	23192211	RICARDO ARMANDO	BEHAVIDES ZAMBRANO	S	S
2	25192234	CRISTHIAN CAMILO	CALDERON SALDAÑA	S	S
3	25192263	MARIO ANDRES	CALVACHI MORILLO	S	S

Generado por LUIS CARLOS TUPAZ BUSTOS [98392621]

El símbolo  extiende el menú ó  lo encoge. Al dar click sobre el símbolo , puede ver los requisitos del respectivo programa, con nombre y (semestre).



ARQUITECTURA - PASTO (D) [192]

PORTAFOLIO 1er SEMESTRE (1)

PORTAFOLIO 2o SEMESTRE (2)

PORTAFOLIO 3er SEMESTRE (3)



PORTAFOLIO 7o SEMESTRE (7)

PORTAFOLIO 8o SEMESTRE (8)

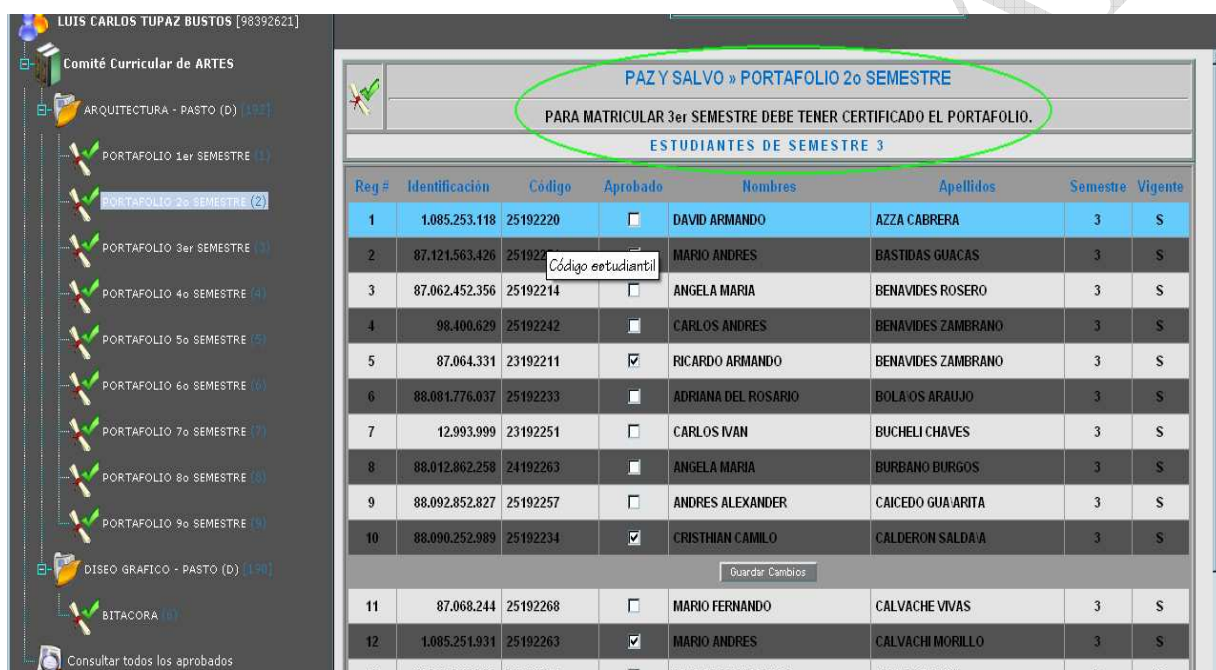
PORTAFOLIO 9o SEMESTRE (9)

DISEÑO GRAFICO - PASTO (D) [190]

BITACORA (6)

2.1.4. Paso 4:

Click sobre el requisito para visualizar la información de los estudiantes que deben aprobarlo (El semestre del requisito = semestre del estudiante -, es decir, si el estudiante está o pasa a 3º, le corresponde aprobar el requisito de 2º).



PAZY SALVO » PORTAFOLIO 2º SEMESTRE

PARA MATRICULAR 3er SEMESTRE DEBE TENER CERTIFICADO EL PORTAFOLIO.

ESTUDIANTES DE SEMESTRE 3

Reg #	Identificación	Código	Aprobado	Nombres	Apellidos	Semestre	Vigente
1	1.085.253.118	25192220	<input type="checkbox"/>	DAVID ARMANDO	AZZA CABRERA	3	S
2	87.121.563.426	25192221	<input type="checkbox"/>	MARIO ANDRES	BASTIDAS GUACAS	3	S
3	87.062.452.356	25192214	<input type="checkbox"/>	ANGELA MARIA	BENAVIDES ROSERO	3	S
4	98.400.629	25192242	<input type="checkbox"/>	CARLOS ANDRES	BENAVIDES ZAMBRANO	3	S
5	87.064.331	23192211	<input checked="" type="checkbox"/>	RICARDO ARMANDO	BENAVIDES ZAMBRANO	3	S
6	88.081.776.037	25192233	<input type="checkbox"/>	ADRIANA DEL ROSARIO	BOLA OS ARAUJO	3	S
7	12.993.999	23192251	<input type="checkbox"/>	CARLOS IVAN	BUCHELI CHAVES	3	S
8	88.012.862.258	24192263	<input type="checkbox"/>	ANGELA MARIA	BURBANO BURGOS	3	S
9	88.092.852.827	25192257	<input type="checkbox"/>	ANDRES ALEXANDER	CAICEDO GUAJARITA	3	S
10	88.090.252.989	25192234	<input checked="" type="checkbox"/>	CRISTHIAN CAMILO	CALDERON SALDAÑA	3	S
Guardar Cambios							
11	87.068.244	25192268	<input type="checkbox"/>	MARIO FERNANDO	CALVACHE VIVAS	3	S
12	1.085.251.931	25192263	<input checked="" type="checkbox"/>	MARIO ANDRES	CALVACHI MORILLO	3	S

Los botones **Guardar Cambios** únicamente permiten guardar la información de los registros cuya casilla de verificación se haya chequeado.

PAZY SALVO » PORTAFOLIO 2o SEMESTRE							
PARA MATRICULAR 3er SEMESTRE DEBE TENER CERTIFICADO EL PORTAFOLIO.							
ESTUDIANTES DE SEMESTRE 3							
Reg #	Identificación	Código	Aprobado	Nombres	Apellidos	Semestre	Vigente
1	1.085.253.118	25192220	<input type="checkbox"/>	DAVID ARMANDO	AZZA CABRERA	3	S
2	87.121.563.426	25192254	<input type="checkbox"/>	MARIO ANDRES	BASTIDAS GUACAS	3	S
3	87.062.452.356	25192214	<input type="checkbox"/>	ANGELA MARIA	BENAVIDES ROSERO	3	S
4	98.400.629	25192242	<input type="checkbox"/>	CARLOS ANDRES	BENAVIDES ZAMBRANO	3	S
5	87.064.331	23192211	<input checked="" type="checkbox"/>	RICARDO ARMANDO	BENAVIDES ZAMBRANO	3	S
6	88.081.776.037	25192233	<input type="checkbox"/>	ADRIANA DEL ROSARIO	BOLAÑOS ARAUJO	3	S
7	12.993.999	23192251	<input type="checkbox"/>	CARLOS IVAN	BUCHELI CHAVES	3	S
8	88.012.862.258	24192263	<input type="checkbox"/>	ANGELA MARIA	BURBANO BURGOS	3	S
9	88.092.852.827	25192257	<input type="checkbox"/>	ANDRES ALEXANDER	CAICEDO GUARITA	3	S
10	88.090.252.989	25192234	<input checked="" type="checkbox"/>	CRISTHIAN CAMILO	CALDERON SALDAÑA	3	S
Guardar Cambios							
11	87.068.244	25192268	<input type="checkbox"/>	MARIO FERNANDO	CALVACHE VIVAS	3	S
12	1.085.251.931	25192263	<input checked="" type="checkbox"/>	MARIO ANDRES	CALVACHI MORILLO	3	S
13	86.021.039.367	23192214	<input type="checkbox"/>	WILLIAM ALEXANDER	CHAVES PEREZ	3	S
14	87.112.572.323	25192210	<input type="checkbox"/>	LUIS FERNANDO	CORDERO GOYES	3	S
15	87.941.077	25192249	<input type="checkbox"/>	JIMMY ALFREDO	CORREA OROBIO	3	S
16	88.080.455.261	25192215	<input type="checkbox"/>	ORLANDO ALEJANDRO	DELGADO ARCINIEGAS	3	S

El sistema únicamente permite registrar información de estudiantes vigentes.

Vigente

S

Si no existen estudiantes en el semestre respectivo se visualiza el siguiente mensaje.

PAZY SALVO » PORTAFOLIO 1er SEMESTRE							
PARA MATRICULAR 2o SEMESTRE SE DEBE TENER CERTIFICADO EL PORTAFOLIO.							
No hay estudiantes vigentes para registrar este requisito!							

2.1.5. Paso 5:

Consultar todos los registros de estudiantes aprobados. Esta opción genera la consulta de todos los estudiantes aprobados en cada requisito de los programas que el usuario tiene bajo su registro.



UNIVERSIDAD DE NARIÑO
COMITE CURRICULAR ARTES
REPORTE DE ESTUDIANTES CON REQUISITOS APROBADOS POR FACULTAD

Facultad: ARTES [1]					
Programa: DISEÑO GRAFICO [190]					
Requisito: BITACORA					Semestre: 7
« APROBAR BITACORA PARA CURSAR TALLER VI »					
#	Código	Apellidos	Nombres	Vigente	Pagó matrícula
1	22190209	ALEX ADRIAN	CASTILLO SEGOVIA	S	S
2	23190247	DIEGO MARTIN	CRUZHERIRA VILLARREAL	S	S

Programa: ARQUITECTURA [192]					
Requisito: PORTAFOLIO 2o SEMESTRE					Semestre: 3
« PARA MATRICULAR 3er SEMESTRE DEBE TENER CERTIFICADO EL PORTAFOLIO. »					
#	Código	Apellidos	Nombres	Vigente	Pagó matrícula
3	23192211	RICARDO ARMANDO	BENAVIDES ZAMBRANO	S	S
4	25192234	CRISTHIAN CAMILO	CALDERON SALDAÑA	S	S
5	25192263	MARIO ANDRES	CALVACHI MORILLO	S	S

Generado por LUIS CARLOS TUPAZ BUSTOS [98392621]

« Centro de Informática, 01/19/2007 11:28 - E- »

2.1.6. Paso 6:

Imprimir reporte. Muestra una ventana con el reporte y a su vez abre una ventana para impresión.

Ventana generada:

UNIVERSIDAD DE NARIÑO
COMITE CURRICULAR ARTES
REPORTE DE ESTUDIANTES CON REQUISITOS APROBADOS POR FACULTAD

Facultad: ARTES [1]

Programa: DISEÑO GRÁFICO [190]

Requisito: BITACORA

« APROBAR BITACORA PARA CURSAR TALLER VI »

#	Código	Nombre
1	22190209	ALEX ADRIAN
2	23190247	DIEGO MARTIN

Requisito: PORTAFOLIO 2o SEMESTRE

« PARA MATRICULAR 3er SEMESTRE DEBE TENER CERTIFICADO EL POR »

#	Código	Nombre
3	23192211	RICARDO ARM
4	25192234	CRISTHIAN CA
5	25192263	MARIO ANDRE

Generado por: LUIS CARLOS TUPAZ BUSTOS [98392621]


Semestre: 7

Ante	Pagó matrícula
	S
	S

Semestre: 3

Ante	Pagó matrícula
	S
	S
	S

« C:\NARIÑO\NARIÑO\COMITE CURRICULAR ARTES\ »


Imprimir reporte
 Actualizar menú

Imprimir [?] [X]

General

Seleccionar impresora:

- HP DeskJet 000 en AUX1CONTAB
- hp LaserJet 1010 en ADRIANAR
- IMPRESORA en MIGUELAC

Estado: Listo ☐ Imprimir a un archivo Preferencias

Ubicación: Buscar impresora...

Comentario:

Intervalo de páginas:

☒ Todo
 ☐ Selección
 ☐ Página actual

☐ Páginas:

Escriba un solo número o intervalo de páginas. Por ejemplo: 5-12

Número de copias:

☐ Intercalar

1

1

2

3

3

Imprimir
Cancelar